



TECHNISCHER RIDER & BÜHNENANWEISUNG

Video:

- ☐ Ein **hochqualitativer, kontrastreicher** Projektor
(Mind. 6500 ANSI Lumen, 1080p, DLP / Laser)
- ☐ Eine **große Leinwand** im Format **16:9** ist der Haupt-Akteur (**WIE IM KINO!**)
Größe: **Zuschauer Anzahl + 200 = Breite in cm** (jedoch mind. 5m x 2,8m)
- ☐ **1x HD-SDI** oder **HDMI** Verbindung (**latenzfrei!**) von **FOH** zu **Projektor**
- ☐ Ein **LCD TV** mit **42" - 55" Bildschirm-Diagonale** befindet sich auf der Bühne und bekommt **dasselbe Signal** wie der Projektor
(Mehrere kleine LCD TVs anstatt eines großen sind keine Option)
- ☐ **1x HD-SDI** oder **HDMI** Verbindung (**latenzfrei!**) von **FOH** zu **LCD TV**
- ☐ Der LCD TV steht im Abstand von ca. **2-3 Metern** zu den Künstlern
- ☐ Der LCD TV ist in einem **Winkel von ca. 40°** nach oben geneigt
- ☐ Der LCD TV ist so eingestellt, dass er sich **NICHT automatisch abschaltet**
- ☐ Gibt es beim LCD TV einen **"Spiel Modus"**, so ist dieser **aktiviert**
- ☐ Funktionen wie **Local Dimming** und **Eco-Funktionen** sind deaktiviert
- ☐ Die **Fernbedienung** des LCD TV liegt bei den Künstlern auf der Bühne

Ton:

- ☐ **Qualitativ hochwertige Tonanlage** (hohe Sprachverständlichkeit!)
z.B. **d&b, Meyer, Nexo, Kling & Freitag** oder Vergleichbare
- ☐ **Digitales Mischpult von hoher Qualität** - z.B. folgende Serien:
Allen & Heath **GLD/Qu/Sq**; Yamaha **CL/QL**; Soundcraft **Si/Vi**
- ☐ **2x Gesangs-Mikrofon** (**Shure KSM9** / **Sennheiser 865** / **AKG C535**)
- ☐ **4x Kompressor** (bei Analogpulten)
- ☐ **2x Monitor** (mind. 12") auf **2 getrennten Wegen** hinter den Stühlen
- ☐ **4x XLR** Kabel am FOH für Zuspeler & Mitschnitt + **2x XLR** Kabel bei Stagebox
- ☐ **1x Miniklinke Anschluss** für iPod
- ☐ **6x Schuko Anschluss** (230V) am FOH
- ☒ **2x Funkstrecke** + Headset (wird mitgebracht)
- ☐ **2x Mikrofon-Stativ** für die mitgebrachten Funk-Antennen

Licht:

- ☐ Gleichmäßige, dimmbare **Ausleuchtung der ganzen Bühne**
- ☐ **4x Profiler** in der Front (Lichtkegelgröße: 2 sitzende Personen)
- ☐ **2x Profiler** oder Fresnel als **Spitzen** von oben / hinten (Kopflicht)
- ☐ **Lichtmischpult** mit **Fadern** (keine Lichtwechsel via "GO"!)
- ☐ **Saallicht** vom FOH aus steuerbar
- ☐ **Video, Ton & Licht** müssen von **1 Person** am **FOH** bedient werden können!
- ☐ Die **Scheinwerfer** werden aus Sicht der Darsteller **nicht im TV reflektiert**



Bühne:

- ☐ Die Bühne ist **mindestens 4 Meter tief**. Ansonsten bitte im Vorfeld abklären, wie man Leinwand, Stühle und TV platzieren kann
- ☐ **Die Künstler** sitzen **mittig** unter der Leinwand oder seitlich neben der Leinwand
- ☐ **2 Stühle** ohne Armlehnen
- ☐ 2 Beistelltische (auf Sitzhöhe) neben den Stühlen (optional)
- ☐ Die **komplette Leinwand**, sowie die **Künstler** sind **von jedem Sitzplatz aus sichtbar**
Das gilt auch für **Plätze auf Galerien!**
- ☐ Die **Sicht auf die Leinwand** wird nicht von den Künstlern behindert, solange sie sitzen
- ☐ **Die Künstler** (zumindest deren Oberkörper) sind auch aus den **vorderen Reihen** im Publikum über den LCD TV hinweg **gut sichtbar**
- ☐ **8x Stilles Mineralwasser in verschraubbaren 0,5L Flaschen**
- ☐ Im **Bühnenbereich** und im vorderen **Publikumsbereich** befinden sich **keine Werbung und kein Banner** mit wahrnehmbarer Aufschrift

Backstage:

- ☐ Eine **beheizbare**, versperrbare **Garderobe** mit **direktem Aufgang zur Bühne**
- ☐ Eine **eigene Toilette** für die **Künstler** (nicht zugänglich für Publikum)
- ☐ Tische, Stühle, Spiegel, Handtücher, WLAN mit Internetzugang
- ☐ Sofas / Couches zum Chillen

Personal:

- ☐ Eine mit der **Haustechnik** (Ton, Licht, Video) **bestens vertraute Person** ist von **Aufbaubeginn bis nach Abbau** durchgehend anwesend

Catering:

- ☐ **Speisen & Getränke** ab Aufbaubeginn:
 - ☐ Drei Portionen **Vollkornbrot**, diverses Gebäck mit Aufstrichen
 - ☐ Zusätzlich bitte folgendes **Spezialmenü**:
 - Bio-Karotten** (200g), eine Portion **Ziegenfrischkäse** (150g),
eine Packung **Roggenknäckebrötchen**, **Hartkäse** (gerne mit Geruch)
 - ☐ Eine Schüssel **frisches Obst** (jedenfalls 3 Äpfel)
 - ☐ 3 Dosen **Red Bull** (gekühlt)
 - ☐ 1 Liter **Cola** (gekühlt)
 - ☐ 2 Liter **Mineralwasser** (prickelnd)
 - ☐ 1 Flasche **Grüner Veltliner** (gekühlt)
 - ☐ 6x **Bier + alkoholfreies Bier** (gekühlt)
 - ☐ **Kaffee** (Espressomaschine oder Service)
 - ☐ Wasserkocher + Teebeutel (Schwarz & Pfefferminz)
 - ☐ **8x Stilles Mineralwasser in verschraubbaren 0,5L Flaschen für die Bühne! (ungekühlt)**

Essen:

- ☐ Eine warme Speise pro Person. Als Buy Out bitte vor Ort 30€ pro Person bereit halten.
Gerne gute Restaurantvorschläge von euch.

Varianten für Aufbau der Projektion:

1. Leinwand mittig (bevorzugt):



2. Leinwand seitlich (alternativ):



Gästetickets, Aufzeichnungen, Presse:

- **Kontakt:** maschek@maschek.org (für Organisatorisches),
technik@maschek.org (für Technisches)
- **Gästekontingent:** Der VA hält **12 Tickets an guten Plätzen** in einer der vorderen Reihen für Gäste von maschek zurück. Diese Plätze dürfen erst nach Rücksprache und ausdrücklicher Freigabe durch maschek in den Abendverkauf gehen.
- **Pressematerial:** liegt unter www.maschek.org/pressematerial
Der VA ist für die korrekte Weitergabe der Pressematerialien an Dritte verantwortlich, zu beachten ist vor allem die richtige Zuordnung von Fotos, Presstexten und -zitaten zur jeweiligen Produktion.
- **Aufzeichnungen:** Wenn ein Auftritt von maschek in Bild und/oder Ton durch den VA oder Dritte aufgezeichnet werden soll, muss das spätestens 2 Tage vorher per e-Mail angefragt werden. Wir behalten uns vor, eine Aufzeichnung abzulehnen.
- **Schad- und Klagloshaltung:** maschek tragen keinerlei Mithaftung für Forderungen von Dritten, die aus der Veröffentlichung eines Mitschnitts entstehen.
- **Interviews:** Wenn ein Pressekontakt durch den VA hergestellt wurde und ein Interview mit oder ein Beitrag über maschek gemacht werden soll, dann muss spätestens 2 Tage vorher per e-Mail angefragt werden. Vor Ort stehen maschek nicht spontan zur Verfügung.
- **Fotografieren während der Vorstellung** ist unter zwei Bedingungen gestattet:
 - **Absolutes Blitzverbot** - auch Fokuslicht und Signalleuchten müssen deaktiviert sein!
 - Der Fotograf darf nicht auf die Bühne.
- **Medienbeobachtung:** Wenn über den Auftritt in den Medien berichtet wird, bitten wir um einen Scan bzw. Link zum entstandenen Artikel oder Beitrag.

Unterkunft und Anreise:

- **Bei Auftritten außerhalb von Wien** stellt der VA **3 gleichwertige Hotelzimmer im selben Hotel** zur Verfügung.
Das **Hotel** erfüllt **ALLE** folgenden Bedingungen:
 - **Mindestens 3-Stern-Kategorie**
 - Im **Stadtzentrum** oder in der Nähe des Veranstaltungsorts oder des Hauptbahnhofs (einer dieser Orte muss zu Fuß in wenigen Minuten erreichbar sein)
 - Mindestausstattung: Bad/WC, Schreibtisch mit Sessel, Kabel/SAT-TV
 - Kostenfrei **WLAN** im Zimmer (sollte das Hotel dafür Gebühren verrechnen, so trägt diese der VA)
 - Nach Möglichkeit: **1 Raucherzimmer** und **2 Nichtraucherzimmer**
- Bei Auftritten im weiteren Einzugsgebiet von Wien können wir im Vorfeld klären, ob eine Unterkunft notwendig ist oder nicht.
- Die **Anreise innerhalb von Österreich** wird von maschek eigenständig organisiert.
Sollte der Veranstaltungsort nicht mit der Bahn und einer ortsüblichen Taxifahrt erreichbar sein, wollen maschek vom nächsten größeren Bahnhof abgeholt werden.

Anmoderation:

- **Sollte eine Anmoderation seitens des Veranstalters gewünscht sein, ist dies bitte vorab mitzuteilen. maschek weisen ausdrücklich darauf hin, dass Anmoderationen durch Politiker jeglicher Coleur nicht akzeptabel sind. Ebenso Reden bzw. gemeinsame Fotos. Dieser Punkt ist nicht verhandelbar!**

Kontakt:**Technik**

Ing. Georg Fuderer
georg@fuderer.at
+43 660 4367438
www.fuderer.at

Booking

Reinhold Seyfriedsberger
reinhold.seyfriedsberger@spoon-agency.at
www.spoon-agency.at

Maschek

maschek@maschek.org